



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสวรงค์ประชารักษ์ กลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์ โทร.๑๔๗๔๑

ที่ นว.๐๐๓๓.๑๐๑.๖/๒๕๖

วันที่ ๑๑

กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์และศูนย์เครื่องมือแพทย์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรงค์ประชารักษ์

ตามหนังสือโรงพยาบาลสวรงค์ประชารักษ์ กลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์ ที่ นว ๐๐๓๓.๑๐๑.๖/ว๒๐๔ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ขอเชิญประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์และศูนย์เครื่องมือแพทย์ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมคุณธรรม ชั้น ๑๑ อาคารสนับสนุนบริการ ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ เลขานุการคณะกรรมการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวแนบมาพร้อมหนังสือนี้จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางสาว

(นางสาวนภาพร ทะนะแสง)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ประธานคณะกรรมการบริหารจัดการ

เครื่องมือแพทย์และศูนย์เครื่องมือแพทย์

(นางรังสิมา วารีสุข)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ทราบ

(นางรจนา ขอนทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรงค์ประชารักษ์

จังหวัดนครสวรรค์

รายงานการประชุมคณะกรรมการเครื่องมือแพทย์

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมคุณธรรม ชั้น ๑๑ โรงพยาบาลสวรรค์ประชารักษ์

ผู้มาประชุม

๑. แพทย์หญิงรัตติกาล ถึงสุข		รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์คนที่๑	ที่ปรึกษา
๒. แพทย์หญิงนภาพร ทะนะแสง		นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓. แพทย์หญิงกมลทิพย์ ประสพสุข		นายแพทย์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๔. นายแพทย์วิวัฒน์ อุดมพงศ์ลักษณ์		นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางอรวรรณ รวบรวม		พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางรจนา สุนทรพงษ์		พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายกิตติกานต์ เจริญขุนทด		นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายกิตติพงษ์ ไพรสิงห์		นายช่างเทคนิค	กรรมการ
๙. นายประจักษ์ ชัยศิริ		นายช่างเทคนิค	กรรมการ
๑๐. นางสาวญาณิศา พันธุ์กลับ		เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางพัชรินทร์ พงศ์พัฒนศิริ		พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	
๒. นางงามเนตร บุญประสงค์		พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	
๓. นางวิศณี ปั่นทอง		พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๔. นางสาวดาราวดี แสงจันทร์		พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๕. นางสาวญาณวดี โกศิยะกุล		พนักงานพัสดุ ส.๓	
๖. นางสาวศุภักศิรี ภูระโห่ง		เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายแพทย์ณัฐพงษ์ ตูลาพันธุ์		นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒. นายแพทย์ปรเมศร์ ขุนรงค์		นายแพทย์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๓. แพทย์หญิงกิริยา คงเจริญสมบัติ		นายแพทย์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๔. นายแพทย์ปกรณ์กิต เจริญขุนกานต์		นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวภัคธดา ทาเอื้อ		พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางวรรณิณี รังผึ้ง		พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวหยุด เพ็ชรโต		พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางปาริชาติ เสนา		พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางเพียว ฉัตรภรณ์พงศ์		พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ

๑๐. นายวรวิฑูมิ	ชาวทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวลัดดา	อนันตวงษ์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นายรุ่งวิทย์	วารีสิริสิน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓. นายพิสิษฐ์	ประมาะยัง	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และแจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาวาระต่างๆ ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯแจ้งให้ทราบถึงการดำเนินงานของศูนย์เครื่องมือแพทย์ มีการพัฒนาโปรแกรมศูนย์เครื่องมือแพทย์ และสำรวจข้อมูลเครื่องมือแพทย์ที่รับเพิ่มเข้ามาใหม่ ทบทวนเรื่องการเก็บข้อมูลอุปกรณ์ความเสี่ยงสูง ๔ รายการหลัก ได้แก่ Ventilator, Defibrillator, EKG, Monitor ซึ่งแจ้งเรื่องการจัดซื้อเครื่องมือแพทย์ให้เป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้

นายประจักษ์ ชัยศิริ กรรมการเครื่องมือแพทย์ แจ้งให้ทราบถึงข้อกำหนดจาก HA ในการทวนสอบและทดสอบเครื่องมือแพทย์ก่อนการนำเครื่องมือแพทย์เข้าใช้งานจริง

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

การรวบรวมข้อมูลอุปกรณ์ความเสี่ยงสูง ๔ ชนิด กลุ่มการพยาบาล โดยนางอรพรรณ รวบรวมพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กรรมการเครื่องมือแพทย์ แจ้งว่าขณะนี้ได้ทำสำรวจประวัติเครื่องมือแพทย์จากกลุ่มงานต่างๆที่อยู่ภายใต้กลุ่มการพยาบาล คาดว่าใช้เวลา ๒ สัปดาห์ข้อมูลจะแล้วเสร็จ และจะส่งข้อมูลให้ศูนย์เครื่องมือแพทย์เก็บรวบรวมเป็นฐานข้อมูลต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานของศูนย์เครื่องมือแพทย์

๔.๑ แนวทางการยืม-คืน เครื่องผ่านระบบยืม - คืน ด้วยโปรแกรม D-MEC

นายประจักษ์ ชัยศิริ นายช่างเทคนิค ชี้แจงเรื่องระบบการสำรองเครื่องมือแพทย์ การยืม - คืน เครื่องมือแพทย์ เดิมใช้การเก็บข้อมูลในรูปแบบเอกสาร(กระดาษ) ให้อยู่ในรูปแบบโปรแกรม ซึ่งทดสอบการเก็บข้อมูลเครื่อง Infusion pump และ Syring Pump แล้วไม่พบปัญหา โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ๔ ขั้นตอนดังนี้

- แสกนหน่วยงานผ่าน QR Card เพื่อระบุหน่วยงานที่ยืม / คืน
- แสกนยืม / คืน เครื่องมือแพทย์ผ่าน Sticker QR Code ที่ติดอยู่บริเวณเครื่อง
- ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
- แสกนบันทึกข้อมูล

๔.๒ แนวทางการย้ายเครื่องมือแพทย์ข้ามหน่วยงาน

นายประจักษ์ ชัยศิริ นายช่างเทคนิค ชี้แจงเรื่องขั้นตอนการยืม - คืน เครื่องมือข้ามหน่วยงาน เนื่องจากมีการสูญหายของเครื่องมือแพทย์ ไม่สามารถนำเครื่องมือแพทย์เข้าสู่กระบวนการ CAL / PM ตามระยะเวลาที่กำหนด

แพทย์หญิงรัตติกร ถึงสุข รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์คนที่๑ ที่ปรึกษา สอบถามแนวทางปฏิบัติเดิมในการยืม / คืน เครื่องมือแพทย์ข้ามหน่วยงาน และเสนอแนะให้ปรับขั้นตอนการยืม / คืน เครื่องมือแพทย์ข้ามหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ในส่วนการยืม/คืนเครื่องมือแพทย์ด้วยโปรแกรม D-MEC ให้ทำหนังสือเวียนแจ้งให้หน่วยงานทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เริ่มเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗

ประธานกล่าวเพิ่มเติมถึงการใช้งานเครื่องมือแพทย์ที่ไม่ระบุเจาะจงยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง เรียนรู้การใช้งานเครื่องมือแพทย์ที่มี เพื่อใช้งานได้ทันเวลา

มติที่ประชุม รับทราบและปฏิบัติ

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณารายการครุภัณฑ์ เครื่องวัดความดันโลหิตอัตโนมัติ

ประธานแจ้งถึงเครื่องวัดความดันที่มีการบันทึกจัดซื้อในปี ๒๕๖๗ ด้วยรุ่น ราคา และข้อจำกัดในการใช้งานที่หลากหลาย รวมถึงการเชื่อมต่อเข้าระบบ HosXP ของโรงพยาบาลได้และไม่ได้

แพทย์หญิงรัตติกร ถึงสุข รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์คนที่๑ ที่ปรึกษา ให้ทำการสำรวจความต้องการใช้งานของแต่ละหน่วยงาน และความต้องการใช้งานเฉพาะเจาะจง(ถ้ามี) การเชื่อมต่อเข้าระบบ HosXP โดยจำกัดความหลากหลายของยี่ห้อ ๒ - ๓ ยี่ห้อ เพื่อสะดวกในการบำรุงรักษาและใช้งาน โดยมอบหมายให้นางงามเนตร บุญประสงค์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ทำการสำรวจและส่งข้อมูลให้ นางอรวรรณ รวบรวมนำข้อมูลเข้าสู่คณะกรรมการ เพื่อวางแผนการจัดซื้อและจัดสรรให้เหมาะสม

มติที่ประชุม รับทราบและปฏิบัติ

๕.๒ พิจารณารายการครุภัณฑ์ เครื่อง Central Monitor

ประธานเสนอพิจารณาการจัดซื้อ Central Monitor จากยี่ห้อ ความต้องการใช้งาน ปัญหาที่พบจากการใช้งาน และราคา พบว่า Central Monitor ที่เสนอมีฟังก์ชันการใช้งานและราคาที่เหมาะสม ในส่วนของกลุ่มงานศัลยกรรมประสาททำบันทึกจัดซื้อใช้งบประมาณค่อนข้างสูง เห็นสมควรให้นำเสนอ Central Monitor ยี่ห้ออื่นที่มีฟังก์ชันการใช้งาน และราคาที่เหมาะสมทดแทน

มติที่ประชุม รับทราบและปฏิบัติ

๕.๓ การจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจทดแทน


ศูนย์เครื่องมือแพทย์ (นายกิตติพงษ์ ไพรสิงห์ นายช่างเทคนิค) เสนอพิจารณาเรื่องการจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจ HAMILTON C๑

แพทย์หญิงรัตติกร ถึงสุข รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์คนที่๑ สอบถามถึงรายละเอียดการใช้งานอายุเครื่อง และความจำเป็นในการซื้อเครื่องช่วยหายใจทดแทน

นายกิตติพงษ์ นายช่างเทคนิค แจ้งรายละเอียดการใช้งานเครื่องช่วยหายใจ ระยะเวลาการใช้งาน
ประวัติการซ่อม ให้ที่ประชุมทราบและร่วมพิจารณา
มติที่ประชุม พิจารณานุมัติจัดซื้อ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.


..... ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวญาณิศา พันธุ์กลับ)
เจ้าพนักงานธุรการ


..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม